

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 93

Huikarinkadun katusuunnitelma, Koivistonkylä

TRE:8022/10.03.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jouni Sivenius

Valmistelijan yhteystiedot

Katuinsinööri Petri Keivaara, puh. 050 382 6459, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus

Huikarinkadun katusuunnitelma numero 1/22031 hyväksytään kustannusarvioineen muistutuksista huolimatta siten muutettuna, että ehdotusvaiheen jälkeen on joihinkin tonttiliittymäratkaisuihin tehty pieniä korjauksia.

Maankäyttö ja rakennuslain 202 §:n mukaisesti päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Perustelut

Katusuunnitelma on laadittu huonokuntoisen Huikarinkadun saneerausta varten. Katu päällystetään asfalttibetonilla. Ajouradan suunniteltu leveys on 5,5 metriä.

Kohteeseen on suunniteltu katuvalaistusta kadun itäreunalle. Kadun pintavedet johdetaan perattaviin avo-ojiin, ja ojiin rakennetaan uusia hulevesikaivoja. Osaan tonttiliittymistä on suunniteltu madallettu reunakivi pintavesien ohjaamiseksi avo-ojiin.

Luvattomia tonttiliittymiä poistetaan käytöstä Tampereen kaupungin rakennusjärjestyksen mukaisesti sekä ylileiveitä liittymiä kavennetaan. Katualueella kasvavia pensasistutuksia poistetaan uusien ojapainanteiden johdosta. Katualueelle tehtyjä tontin rakenteita joudutaan myös poistamaan pintavesien ohjaamisen parantamiseksi.

Kadun rakennustyöt sisältyvät kaupunkiympäristön palvelualueen vuoden 2023 vuosisuunnitelmaan.

Katutöiden rakentamisen kustannusarvio on noin 240 000 euroa (140 euroa/m²).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Katusuunnitelmaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 7.12. – 21.12.2022. Ehdotusta vastaan on tehty viisi muistutusta. Yksi muistutuksen tekijä on pyytänyt nähtävillä olon jälkeen, että hänen muistutustaan ei käsiteltäisi.

Kaikissa muistutuksissa esitetään, että kullakin tontilla säilytetään nykyiset tonttiliittymäjärjestelyt, eikä niitä kavenneta.

Pysäköintimahdollisuudet tonteilla heikkenevät, mikäli liittymät toteutetaan katusuunnitelmaehdotuksen mukaisesti. Yhdessä muistutuksessa pyydetään myös huomioimaan yhden tontin hulevesiliitoksia kaupungin hulevesijärjestelmiin.

Tonttiliittymät määritellään aina kyseisen tontin rakennuslupa-asiakirjoissa, eivätkä ne kuulu varsinaisesti katusuunnitelmiin. Katusaneeraussuunnittelun yhteydessä liittymäratkaisut tarkistetaan ja luvattomat liittymät poistetaan tai muokataan rakennuslupien mukaisiksi. Kaupungin rakennusjärjestyksen mukaan pientalotonteille saa tehdä yhden enimmäisleveydeltään 6,0 metriä leveän ajoneuvoliittymän ja kapean jalankulkuliittymän. Esimerkiksi liikenneturvallisuuden, pintavesien kuivatuksen ja kadun jäsentelyn vuoksi on tärkeää tehdä liittymät rakennusjärjestyksen mukaisesti. Ehdotusvaiheen jälkeen tonttiliittymäratkaisut on tarkistettu ja katusuunnitelmaan merkittyihin liittymiin on tehty pieniä korjauksia.

Tonttien hulevesiliitoksiin ei oteta kantaa katusuunnitelmissa, mutta muistutuksessa esitetyt asiat tutkitaan Huikarinkadun rakennussuunnitelmia laadittaessa.

Tiedoksi

Muistuttajat, Petri Keivaara, Olli Halme, Leena Tala

Liitteet

- 1 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, sijaintikartta 22031
- 2 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, katujärjestelypiirustus 22031
- 3 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, leikkaukset 22031
- 4 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, muistutus 1
- 5 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, muistutus 2
- 6 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, muistutus 2, liite
- 7 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, muistutus 3
- 8 Liite yla 21.3.2023 Huikarinkatu, muistutus 4

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 24.3.2023 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 24.3.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
24.03.2023

Jonna Koivumäki
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§93

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.